



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI-SALA"**  
Via Fiume Neto snc- Località Santo Janni- 88100 - Catanzaro - Tel. e Fax 0961/753118  
C.M. CZIC856002 – C.F. 97061290793  
[czic856002@istruzione.it](mailto:czic856002@istruzione.it) - [czic856002@pec.istruzione.it](mailto:czic856002@pec.istruzione.it)  
[web:www.icdonmilanicz.edu.it](http://www.icdonmilanicz.edu.it)

**Prot. N° 3781**  
**Circ. N° 35**

Catanzaro li, 12.10.2020

**Alle famiglie**  
**AI DSGA**  
**Al Personale Docente e Ata**  
**SitoWeb**

**OGGETTO: indizione elezioni componente genitori nei consigli di classe, di Interclasse e Intersezione a.s. 2020/2021**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il D. Lgs. n.297 del 16 aprile 1994, art. 5;

Vista la OO.MM. n.215 del 15.07.1991 modificata e integrata dalle successive OO.MM. nn.267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998;

Vista la C.M. prot. n.17097 del 02/10/2018 del MIUR;

Vista la N.M. 17681 del 02/10/2020 del MI "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica-a. s. 2020/2021" contenente, altresì, prescrizioni sul contenimento da contagio COVID- 19;

1

## **INDICE**

le "Elezioni dei rappresentanti della componente dei genitori nei consigli di classe", per l'anno scolastico 2020/2021 per il giorno **23 ottobre 2020**.

Quest'anno scolastico, in via eccezionale, e facendo seguito alla citata nota ministeriale 17681 che, nello specifico, chiarisce che "è, inoltre, necessario evitare assembramenti nei locali, prevedendo il contingentamento degli accessi nell' edificio", non saranno effettuate le assemblee dei genitori in presenza.

Per ciascuna classe/sezione deve essere costituito un seggio elettorale composto da un Presidente e due scrutatori (tutti genitori), di cui uno con funzioni di Segretario. Devono essere sempre presenti dall'apertura alla chiusura dei seggi almeno due componenti il seggio elettorale.

Qualora risultasse impossibile la costituzione di un seggio per classe, il Fiduciario del plesso provvederà a



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI-SALA"**  
**Via Fiume Neto snc- Località Santo Janni- 88100 - Catanzaro - Tel. e Fax 0961/753118**  
**C.M. CZIC856002 – C.F. 97061290793**  
**[czic856002@istruzione.it](mailto:czic856002@istruzione.it) - [czic856002@pec.istruzione.it](mailto:czic856002@pec.istruzione.it)**  
**web:[www.icdonmilanicz.edu.it](http://www.icdonmilanicz.edu.it)**

costituire un seggio unico, composto secondo le modalità.

Il seggio rimane aperto, per le operazioni di voto secondo i turni appresso illustrato.

Al termine delle operazioni di voto i componenti del seggio procedono allo spoglio e dalla successiva proclamazione degli eletti.

Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili.

I verbali saranno riconsegnati al termine delle operazioni al Fiduciario di ciascun plesso.

Il fiduciario di plesso trasferirà la documentazione sigillata, negli uffici di segreteria, entro e non oltre le ore 9,00 del giorno successivo.

## Norme elettorali

L'elettorato attivo e passivo spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci. Ciascun genitore deve recarsi personalmente al seggio elettorale con un documento di identità.

Sulla scheda elettorale ciascun elettore può esprimere:

- 1) una sola preferenza nel caso dei Consigli di Intersezione e Interclasse;
- 2) due preferenze nel caso dei Consigli di Classe.

I genitori che hanno più figli in più classi votano per l'elezione dei rappresentanti nei diversi consigli di classe.

### Assemblea genitori

#### Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I^

Il coordinatore di classe genera il link da inviare ai genitori sul Registro Elettronico nella sezione Registro di classe/Annotazioni per lo svolgimento dell'assemblea che si terrà dalle ore **15,00 alle ore 16,00**.

**Dalle ore 16,30 alle ore 18,00** sui plessi per ciascuna classe verranno costituiti i seggi.

Si precisa che le operazioni di voto saranno espletate nel plesso di frequenza del proprio figlio.

#### Scuola Infanzia Cava, Santo Janni, Sala Campagnella, Sama', S. Anna

Il coordinatore di classe genera il link da inviare ai genitori sul Registro Elettronico nella sezione Registro di classe/Annotazioni per lo svolgimento dell'assemblea che si terrà dalle ore **16,00 alle ore 17,00**.

**Dalle ore 17,30 alle ore 19,00** sui plessi per ciascuna classe verranno costituiti i seggi.

## Note per gli elettori

Si invitano i destinatari a attuare comportamenti rispettosi delle misure di contenimento Covid - 19. Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI-SALA"**  
**Via Fiume Neto snc- Località Santo Janni- 88100 - Catanzaro - Tel. e Fax 0961/753118**  
**C.M. CZIC856002 – C.F. 97061290793**  
**[czic856002@istruzione.it](mailto:czic856002@istruzione.it) - [czic856002@pec.istruzione.it](mailto:czic856002@pec.istruzione.it)**  
**[web:www.icdonmilanicz.edu.it](http://www.icdonmilanicz.edu.it)**

- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori, in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici.

Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta.

Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda (ogni elettore porterà la sua penna), provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani.

Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

Si fa presente che al termine di tutte le operazioni di voto ciascun plesso verrà igienizzato.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Cinzia Emanuela De Luca**  
Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa  
ai sensi dell' art.3,c.2 D.lgs n.39/93